










Budget 2023

Negoziazione effettuata il 25/05/23 11:22:54




| Referenti | | | | | | | | | | | |
|----------------|------------|--|----------------------|-----------|-------------------|------------------------|-----------------------|---|-----------------------------------|-------|-------------------|
| Ricevente | | | | Firma | Data | Assegnatario | | | | Firma | Data |
| Carlotta Nizzi | | | | | 25/05/23 11:33:10 | Massimo Alessandri | | | | | 29/05/23 09:35:49 |
| Totali | | | | | | 100,00 | 0,00 | | | | |
| | | Indicatore | Risultato Anno Prec. | Obiettivo | | Punti Totali Dirigenza | Punti Totali Comparto | Note | Referente | | |
| A | | ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali | | | | 21,00 | 0,00 | | | | |
| A2 | | Attività Ambulatoriale | | | | 20,00 | 0,00 | | | | |
| | AZ_A2_103b | TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale (Fonte SPA) | | >= | 90 | 5 | 0 | Si considerano le prestazioni previste negli NSG e nel PRGLA (DGRT 604/2019) di classe UBD. Periodo: Giugno-Dicembre 2023 | CdG (DWH-Altri DB) | | |
| | C13.R3 | RESILIENZA - Telemedicina: % televisite di controllo sul totale delle visite di controllo. | 0 | >= | 13,97 | 15 | 0 | Periodo: Giugno-Dicembre 2023 | Fonte MeS | | |
| A8 | | PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE | | | | 1,00 | 0,00 | | | | |
| | REG_A8_001 | Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance) | | >= | 3,04 | 1 | 0 | Il dato 3,04 è la performance 2021 | CdG (DWH-Altri DB) | | |
| B | | QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO | | | | 24,00 | 0,00 | | | | |
| B2 | | Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure | | | | 20,00 | 0,00 | | | | |
| | C6.2.1 | Numero Audit Clinici (per struttura) | | >= | 1 | 10 | 0 | | Resp.le Qualità e Rischio Clinico | | |
| | C6.2.2 | Numero MMR (per struttura) | | >= | 3 | 10 | 0 | | Resp.le Qualità e Rischio Clinico | | |
| B4 | | Trasparenza e Anticorruzione | | | | 4,00 | 0,00 | | | | |
| | AZ_B4_001b | Divulgazione del Codice di Comportamento e P.I.A.O. riscontrabile da riunione di struttura o da altre iniziative ove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative. | | >= | 1 | 2 | 0 | Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno | Resp.le Struttura | | |
| | AZ_B4_016 | Divulgazione del Regolamento sul Conflitto di Interessi riscontrabile da riunione di struttura o da altre iniziative ove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative. | | >= | 1 | 2 | 0 | | Resp.le Struttura | | |

001-A - Uosd Allergologia e Immunologia clinica

Budget 2023

| Totali | | | | | 100,00 | 0,00 | | | |
|---|-------------|--|----------------------|-----------|------------------------|-----------------------|------|--|--------------------|
| | | Indicatore | Risultato Anno Prec. | Obiettivo | Punti Totali Dirigenza | Punti Totali Comparto | Note | Referente | |
| C | | OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO | | | 40,00 | 0,00 | | | |
| C1 | | Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali | | | 28,00 | 0,00 | | | |
|  | AZ_C1_782 | Stesura di documento di organizzazione delle attività della struttura. | | >= | 100 | 24 | 0 | Da inviare al Direttore di Dipartimento entro il 31/07/23 in PDF. | Resp.le Struttura |
|  | REG_C1_074a | Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica | | >= | 90 | 2 | 0 | Escludendo dal conteggio le ricette rosse eseguite per impossibilità di fare ricette elettroniche. | CdG (DWH-Altri DB) |
|  | REG_C1_074b | Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica | | >= | 90 | 2 | 0 | Escludendo dal conteggio le ricette rosse eseguite per impossibilità di fare ricette elettroniche. | CdG (DWH-Altri DB) |
| C9 | | Processi Aziendali | | | 12,00 | 0,00 | | | |
|  | AZ_VI_012a | Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05 | | >= | 100 | 2 | 0 | | CdG (DWH-Altri DB) |
|  | AZ_VI_013 | Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09. | | >= | 1 | 2 | 0 | | Resp.le Struttura |
|  | AZ_VI_013a | Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09. | | >= | 1 | 2 | 0 | | Resp.le Struttura |
|  | AZ_VI_014a | Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione | | >= | 100 | 2 | 0 | | CdG (DWH-Altri DB) |
|  | AZ_VI_016 | Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture. | | >= | 1 | 4 | 0 | | CdG (DWH-Altri DB) |
| D | | BUON USO DELLE RISORSE | | | 15,00 | 0,00 | | | |
| D1 | | Costi | | | 13,00 | 0,00 | | | |
|  | AZ_D1_001 | BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato | | <= | 4.000 | 5 | 0 | Escluso farmaci | CdG (DWH-Altri DB) |

Budget 2023

| Totali | | | | | 100,00 | 0,00 | | |
|---|------------|---|----------------------|-----------|------------------------|-----------------------|---|--------------------|
| | | Indicatore | Risultato Anno Prec. | Obiettivo | Punti Totali Dirigenza | Punti Totali Comparto | Note | Referente |
| D | | BUON USO DELLE RISORSE | | | 15,00 | 0,00 | | |
| D1 | | Costi | | | 13,00 | 0,00 | | |
|  | AZ_D1_001d | BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci | | <= | 13.000 | 5 | 0 | CdG (DWH-Altri DB) |
|  | AZ_D1_002 | BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato | | <= | 1.000 | 3 | 0 | CdG (DWH-Altri DB) |
| D2 | | Azioni di Appropriatezza | | | 2,00 | 0,00 | | |
|  | AZ_D2_080 | Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste | | <= | 5 | 2 | 0 <div>L'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti</div> | CdG (DWH-Altri DB) |